



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº. 093/2022.

EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO Nº. 025/2022.

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

TIPO: MENOR PREÇO – POR ITEM

**OBJETO:** Aquisição de Equipamentos e Material Esportivo para Vila Olímpica, de forma parcelada, para atender a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Urucua-MG, conforme Proposta nº 002430/2022 SEGOV/MG, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I, que integra o presente edital.

**REPARTIÇÃO INTERESSADA:** Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

**LEGISLAÇÃO:** Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 com alterações posteriores, Decreto Federal nº 10.024 de 20 de Setembro de 2019, Lei Complementar nº: 123/06, de 14 de dezembro de 2.006 e alteração dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014.

**Recebimento de pedidos de esclarecimentos Até: 17h00min do dia 02/12/2022.**

**Recebimento de pedidos de Impugnação Até: 17h00min do dia 02/12/2022.**

**Data e horário do recebimento das propostas: até as 08h30min horas do dia 07/12/2022.**

**Data e horário do início da disputa: 09h00min horas do dia 07/12/2022.**

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO: Plataforma Eletrônica **BNC - Bolsa Nacional de Compras**, através do sítio eletrônico <http://bnc.org.br> “Acesso Identificado no link – licitações”.

O edital completo estará à disposição dos interessados do dia **11 de Novembro de 2022 a 07 de Dezembro de 2022**, no site <http://bnc.org.br> e no Departamento de Licitações e Compras, na Rodovia MG 202 – km 120 – s/n, Centro, em Urucua/MG, CEP: 38.649-000.

Urucua/MG, 11 de Novembro de 2022.

**Silvanio Silqueira da Silva**  
Pregoeiro.

*Administração: 2021/2024*  
*“Urucua no caminho certo”*

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº. 093/2022.

EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO Nº. 025/2022.

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

### PREÂMBULO.

O MUNICÍPIO DE URUCUIA-MG, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rodovia MG 202 – km 120 – s/n, Centro, Urucuaia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 25.223.850/0001-80, torna público para o conhecimento dos interessados que se encontra aberta à licitação na modalidade de **PREGÃO NA FORMA ELETRONICA**, sob o sistema de REGISTRO DE PREÇOS tipo “Menor Preço por item”, cujo Objeto é a **Aquisição de Equipamentos e Material Esportivo para Vila Olímpica, de forma parcelada, para atender a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Urucuaia-MG, conforme Proposta nº 002430/2022 SEGOV/MG**. Esta licitação reger-se-á pelas disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 com alterações posteriores, Decreto Federal nº 10.024 de 20 de Setembro de 2019, Lei Complementar nº: 123/06, de 14 de dezembro de 2.006 e alteração dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, ainda, mediante as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório/edital e seus anexos.

### 1-DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRONICO.

**Data e horário do recebimento das propostas: até as 08h30min horas do dia 07/12/2022.**

**Data e horário do início da disputa: 09h00min horas do dia 07/12/2022.**

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** horário de Brasília (DF).

**LOCAL:** <http://bnc.org.br> “Acesso Identificado”

1.1.1-Não havendo expediente, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será, automaticamente, transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecido no preâmbulo deste Edital desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

### 2-DO OBJETO.

2.1- A presente licitação tem por objeto a Aquisição de Equipamentos e Material Esportivo para Vila Olímpica, de forma parcelada, para atender a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Urucuaia-MG, conforme Proposta nº 002430/2022 SEGOV/MG, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I, que integra o presente edital.

### 3-ÁREA SOLICITANTE.

Administração: 2021/2024  
“Urucuaia no caminho certo”

e-mail: [licitacao@urucuaia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuaia.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

3.1- Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

### 4-DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.

4.1- O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema BNC - Bolsa Nacional de Compras. A utilização do sistema de pregão eletrônico da Bolsa Nacional de Compras está consubstanciada nos § 2º e 3º do art. 2º da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002.

4.2- Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro da Prefeitura do Município de Uruçuaia-MG, nomeada pela Portaria nº 093/2022, e mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "BNC Compras" constante na página da internet da Bolsa Nacional de Compras (<http://bnc.org.br>);

4.3 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos no presente Edital para o credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como o cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

### 5-REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME.

5.1-O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação

### 6-DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAR.

6.1- Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

Administração: 2021/2024  
"Uruçuaia no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucuia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuia.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**6.1.1-A** Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte para fins de habilitação deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitada no sistema, informar no campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto (ANEXO III) o seu regime de tributação.

**6.1.2-\*** É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas;

**6.1.3-** Não poderá participar da licitação empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação, ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal, e enquadrada nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93;

**6.1.4-** Cujo objeto social não seja compatível com o objeto desta licitação;

**6.1.5-** O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar, através da corretora de mercadorias associada à Bolsa Nacional de Compras por ele indicada até o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento da proposta inicial de preços;

**6.1.6-** A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante (item 8), até o limite de horário previsto no edital e regulamento, e deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

**a)-** Termo de Credenciamento (instrumento particular de mandato), declarando cumprir as exigências do Edital, bem como outorgando poderes específicos de sua representação (direta ou indireta) no pregão, conforme modelo do Anexo VII.

**b)** Proposta Descritiva com todas as especificações do objeto da licitação em conformidade com o ANEXO I;

**c)** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, a marca, o fabricante, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

**NOTA EXPLICATIVA:** Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação, da participação de empresas em "consórcio" neste certame.

## 7- DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO/ IMPUGNAÇÃO.

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

7.1-O edital encontra-se disponível na internet, nos sites [www.urucuia.mg.gov.br](http://www.urucuia.mg.gov.br) e <http://bnc.org.br> ou, ainda, poderá ser obtido gratuitamente a cópia na sala de licitações, no horário de 8 às 17 horas.

7.1.1-As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo nos sites [www.urucuia.mg.gov.br](http://www.urucuia.mg.gov.br) e <http://bnc.org.br>, bem como as publicações no Diário Oficial da AMM, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

7.1.2 - Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser encaminhados para o e-mail [licitacao@urucuia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuia.mg.gov.br), informações no telefone 38 3634 9246, em até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura das propostas.

7.1.3-As respostas do Pregoeiro às solicitações de esclarecimentos serão respondidas em até 02 (dois) dias úteis e encaminhadas por e-mail, ou disponibilizada no site: [www.urucuia.mg.gov.br](http://www.urucuia.mg.gov.br), link "Licitações".

7.1.4-Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição a ser enviada e em campo próprio do sistema BNC, ou no e-mail: [licitacao@urucuia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuia.mg.gov.br), ou <http://bnc.org.br> até as 17 horas, no horário oficial de Brasília-DF.

7.1.5-O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

7.1.6-Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

7.1.7-As respostas às impugnações serão disponibilizadas no sistema eletrônico para os interessados, e inseridos na página oficial do município e encaminhado ao impugnante.

### 8- CREDENCIAMENTO NO SISTEMA

8.1- As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do Termo de credenciamento anexo VII com firma reconhecida, operador devidamente habilitado em qualquer corretora de mercadorias associada à Bolsa Nacional de Compras, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: <http://bnc.org.br> ;

8.1.1-A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de corretora indicada para representá-lo, ou diretamente pela BNC - Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema,

*Administração: 2021/2024  
"Urucuia no caminho certo"*

e-mail: [licitacao@urucuia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuia.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital;

**8.1.2-**O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa;

**8.1.3-**A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BNC - Bolsa Nacional de Compras;

**8.1.4-**É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BNC - Bolsa Nacional de Compras a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

**8.1.5-**O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

**8.1.6-** A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante do licitante credenciado e subsequente cadastramento da proposta inicial de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecidos.

### **9 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

**9.1-**Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema**, concomitantemente com os **documentos de habilitação** exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**9.2-**O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**9.3-**As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

**9.4-** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

*Administração: 2021/2024*  
*"Urucua no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**9.5-** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

**9.6-** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**9.7-** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

### 10-DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ESCRITA.

**10.1** – O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

a) Valor unitário;

b) Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, a marca, o fabricante, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

**10.2-** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**10.3-** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**10.4** – Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**10.5** – O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**10.6** – Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

**10.7** – O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das

*Administração: 2021/2024  
"Urucuiá no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucuiamg.gov.br](mailto:licitacao@urucuiamg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre preço na execução do contrato.

**Obs: é vedada a identificação dos proponentes licitantes no sistema, nas fichas técnicas ou documentos, em qualquer hipótese, antes do término da fase competitiva do Pregão.**

### 11- ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES.

**11.1** – A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**11.2** – O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**11.3** – Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**11.4** – A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**11.5** – A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**11.6** – O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**11.7** – O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**11.8** – Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**11.8.1** – O lance deverá ser ofertado pelo menor preço por item.

**11.8.2** – Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**11.8.3** – O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**11.8.4** – O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

**11.8.5** – Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto e fechado**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

**11.8.6** – A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**11.8.7** – Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**11.8.8** – Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**11.8.9** – Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**11.8.10** – Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**11.8.11** – Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

**11.8.12** – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**11.8.13** – Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

*Administração: 2021/2024*  
*“Urucua no caminho certo”*

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**11.8.14** – No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**11.8.15** – Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**11.8.16** – O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**11.8.17**– Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

### 12- DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

**12.1**- Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado, por item, para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019, que, será de:

**12.2**- Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**12.3** - Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**12.4** - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**12.5** - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**12.6.** A aceitabilidade das propostas e lance final será aferido a partir dos preços praticados no mercado, vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante e em conformidade com o Termo de Referência.

**12.7-** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

### 13- CRITÉRIO DE JULGAMENTO.

**13.1-** Para julgamento será adotado o critério de MENOR PREÇO POR ITEM, observada as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho, de qualidade e demais condições definidas neste Edital

**13.1.1-** EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR N. 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:

**13.1.2-** Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via “chat” de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior aquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão.

b) no caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 13.1.2, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea “a”

c) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea “a” anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**13.1.3** Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 13.1.2, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

Administração: 2021/2024  
“Urucua no caminho certo”

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**13.1.4-** O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

**13.1.5-** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

**13.1.6-** De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

### 14-DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO.

**14.1-** O licitante, classificado provisoriamente em primeiro lugar, deverá apresentar a documentação abaixo relacionada:

**14.2-** Haverá a necessidade de envio, como documento complementar, terá o prazo máximo de 2 (duas) horas, sob pena de desclassificação.

#### I- DA HABILITAÇÃO JURÍDICA (ART. 28 DA LEI 8.666/93):

**a1)-** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**a2)-** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

**a3)-** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

**a4)-** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

#### II- DA REGULARIDADE FISCAL (ART. 29 DA LEI 8.666/93).

**a)-** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**b)-** - Prova de Regularidade fiscal de todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional, em um único documento (Certidões Negativas na forma prevista na Portaria MF 358, de 05 de setembro de 2014);

*Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

c)- Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria Estadual competente;

d)- Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria Municipal competente;

e)- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação de certidão emitida pela Caixa Econômica Federal;

### III- DA REGULARIDADE TRABALHISTA (ART. 29 DA LEI 8.666/93).

a)- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas-CNDT, ou Positiva com efeito de Negativa, em cumprimento ao disposto na Lei n.º 12.440, de 07/07/2011. Para fins de habilitação, será considerada a CNDT mais atualizada, conforme entendimento do Tribunal Superior do Trabalho-TST.

### IV- DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (ART. 31 DA LEI 8.666/93)

a)- Certidão Negativa de pedido de Falência ou Recuperação Judicial, expedido pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 90 (noventa) dias corridos ou dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão.

### V- DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (ART. 30 DA LEI 8.666/93)

a)- Apresentação de um ou mais Atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove que a licitante executou ou está executando, de maneira satisfatória e a contento, a natureza e vulto similares com o objeto da presente licitação.

a1)- No caso de atestados emitidos por empresa de iniciativa privada, não serão considerados aqueles emitidos por empresas pertencentes ao mesmo grupo empresarial da empresa proponente.

a2)- Serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial da empresa proponente, empresas controladas ou controladoras da empresa proponente, ou que tenham pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio da empresa emitente e da empresa proponente.

a3)- Os atestados poderão ser diligenciados de acordo com o parágrafo 3º do art. 43, da Lei 8.666/93 ser diligenciados de acordo com o parágrafo 3º do art. 43, da Lei 8.666/93.

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### VI- DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES

a)- Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador menor nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República, assinada pelo representante legal do licitante, conforme modelo do Anexo V.

b)- Declaração subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme modelo do Anexo VI.

**14.1.1.** Sugere-se que as cópias apresentadas já venham autenticadas por cartório, com vistas à agilizar os procedimentos de análise da documentação.

**14.1.2-** O Pregoeiro e a equipe de apoio efetuarão consulta ao site da Receita Federal para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica-CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

**14.1.3-** O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

**14.1.4-** A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação, sendo assegurados os direitos previstos na legislação pertinente.

**14.1.5-** Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outras à filial ou empresa da qual a licitante seja sucessora por qualquer processo de alteração societária.

**14.1.6-** A Prefeitura não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, hipótese em que, em face do não saneamento das falhas constatadas, o licitante será inabilitado.

**14.1.7-** A microempresa- ME, a empresa de pequeno porte - EPP ou equiparada deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

**14.1.8-** Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento

*Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

em que a ME, EPP ou equiparada for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Tribunal, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

**14.1.9-** A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

**14.1.10-** Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

**14.2-** A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02, sendo facultado o Pregoeiro convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou submeter o processo à autoridade competente para revogação.

**14.2.1-** Os documentos exigidos neste edital deverão ser apresentados com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

**14.2.2-** Os documentos que não possuem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de abertura do Pregão, exceto atestados de capacidade técnica, se exigidos.

**14.2.3-** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**14.2.3.1-** Será realizada consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>) com vista a verificar a regularidade dos documentos.

### 15-RECURSOS E CONTRARRAZÕES.

**15.1-** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso no prazo de 15 (quinze) minutos.

**15.1.1.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor do certame.

Administração: 2021/2024  
"Urucuiá no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucuiamg.gov.br](mailto:licitacao@urucuiamg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**15.1.2.** Diante da manifestação da intenção de recurso o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**15.1.3.** Os interessados que porventura queiram ter vista do processo licitatório poderão comparecer à Prefeitura Municipal de Uruçuaia/MG, de segunda à sexta-feira, das 07:30 às 16:00 horas.

**15.2.** Recebida a intenção de interpor recurso pelo Pregoeiro, a licitante deverá apresentar as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente

**15.2.1.** As razões e contrarrazões serão recebidas exclusivamente por meio de campo próprio do Sistema. Não serão recebidas ou conhecidas razões de recurso e contrarrazões entregues diretamente ao Pregoeiro ou enviadas por quaisquer outros meios (fax, correspondência, etc).

**15.3.** Caberá o Pregoeiro receber, examinar e instruir os recursos interpostos contra seus atos, podendo reconsiderar suas decisões no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o recebimento das razões e contrarrazões ou, neste mesmo prazo, fazê-lo subir devidamente informado à Autoridade Superior Competente, para a decisão final no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**15.4.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**15.5.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante no preâmbulo deste edital.

**15.6.** Não serão conhecidos os recursos apresentados fora dos prazos, subscritos por representantes não habilitados legalmente ou não identificados no processo para responder pelo licitante.

### **16- DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA.**

**16.1** – A sessão pública poderá ser reaberta:

**16.1.1** – Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**16.1.2** – Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato/ATA, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**16.2**-Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

*Administração: 2021/2024  
"Uruçuaia no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucuia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuia.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**16.2.1-**A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

### 17- DO ENVIO DA PROPOSTA VENCEDORA.

**17.1-** A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

**17.2 –** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**17.3 –** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

**17.4 –** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo e procedência, vinculam a Contratada.

**17.5 –** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

**17.6 –** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**17.7 –** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**17.8 –** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**17.9 –** As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

**17.10-**o não cumprimento do referido prazo acarretará, automaticamente, a desclassificação da proposta vencedora, passando-se assim, para a segunda empresa colocada, assim sucessivamente. Após a conferência dos documentos enviados, se estiverem de acordo, será declarada a empresa habilitada e homologado o item.

### 18-ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.

Administração: 2021/2024  
“Urucuiá no caminho certo”

e-mail: [licitacao@urucuiamg.gov.br](mailto:licitacao@urucuiamg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**18.1-** Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o item ao licitante vencedor do respectivo item, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.

**18.2-** Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

### 19- DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:.

**19.1-** Homologado o resultado da licitação, a Prefeitura Municipal, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da respectiva Ata de Registro de Preços que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

**19.2-** O prazo de vigência da respectiva ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, nos termos do art. 12 do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

**19.3-** O prazo máximo para assinatura e entrega da ata de registro de preços será de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação.

**19.3.1-** O prazo para assinatura da ata de registro de preços acima estabelecido poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração Pública Municipal.

**19.3.2-** Alternativamente à convocação para a assinatura da ata de registro de preços pela Prefeitura Municipal de Urucua/MG, será encaminhada, mediante correio eletrônico, para que seja assinada e devolvido no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

**19.3.3-** A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar a ata de registro de preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, importará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades estabelecidas neste edital.

**19.3.4-** Por ocasião da assinatura da ata de registro de preços ou do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas neste Edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante sua vigência, ficando sujeito às penalidades previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520 de 17 de Julho de 2002.

**19.3.5-** O presente Edital fará parte integrante da respectiva ata de registro de preços/contrato, bem como seus anexos e a proposta apresentada pela licitante vencedora.

*Administração: 2021/2024*  
*"Urucua no caminho certo"*

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**19.3.6-** É vedada a subcontratação, cessão ou transferência total ou parcial do objeto deste Pregão.

### 20- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

**20.1-** O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato/Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato/Ata de Registro de Preços e das demais cominações legais.

### 21-DISPOSIÇÕES GERAIS.

**21.1-** Constituem anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

Anexo I-Termo de Referência;

Anexo II- Modelo de carta proposta para fornecimento do objeto do Edital;

Anexo III- Declaração que ME/EPP

Anexo IV- Modelo Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação

Anexo V- Declaração que não emprega Menor;

Anexo VI- Modelo de Declaração de fatos impeditivos;

Anexo VII- Credenciamento

Anexo VIII- Minuta da Ata de Registro de Preços.

**21.1.1-**A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura do MUNICÍPIO DE URUCUIA/MG, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente, comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município de Urucua/MG poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

**21.1.2-**O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato/Ata de Registro de Preços ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**21.1.3-**Facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

**21.1.4-**Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

**21.1.5-**O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

**21.1.6-**As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse do Município de Urucuia/MG, a finalidade e a segurança da contratação;

**21.1.7-**As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação nos Murais da Prefeitura de Urucuia/MG.

**21.1.8-**Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro;

**21.1.9-**A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste edital;

**21.1.10-**Não cabe à BNC - Bolsa Nacional de Compras qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

**21.2-**Documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente;

### 22- DO FORO.

**22.1-**Para dirimir quaisquer dúvidas ou questões relacionadas com a presente licitação fica eleito o foro da Comarca de Arinos/MG, com exclusão de qualquer outro.

Urucuia- MG, 11 de Novembro de 2022.

**Silvanio Silqueira da Silva**  
**Pregoeiro.**

*Administração: 2021/2024*  
*"Urucuia no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucuia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuia.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

ANEXO I-TERMO REFERÊNCIA.

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº. 093/2022.

EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO Nº. 025/2022.

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

### 1-DO OBJETO

1.1- Aquisição de Equipamentos e Material Esportivo para Vila Olímpica, de forma parcelada, para atender a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Urucua-MG, conforme Proposta nº 002430/2022 SEGOV/MG, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I, que integra o presente edital.

### 2-JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO

2.1- A presente licitação se faz necessária tendo em vista a imprescindível necessidade da manutenção e bom funcionamento das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. Justificadamente, portanto, opta-se por realizar-se a presente licitação, em virtude do exato enquadramento das necessidades e nos requisitos fundamentais para utilização desse procedimento nos termos da Lei.

2.1.1- A aquisição de materiais permanentes esportivos a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, oferecendo o mínimo de estrutura necessária e visando a valorização do esporte amador do município, como forma de inclusão social, no qual trarão benefícios diretos e indiretos a população, e nos darão condições de darmos continuidade nas atribuições inerentes ao bom funcionamento dos serviços da administração pública municipal em geral, serviços de atendimento à população, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Unidade de Aquisição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	CAIXA DE SOM - AMPLIFICADAPORTÁTIL BLUETOOTH BIVOLT A CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 500W,COM SUBWOOFER DE 15 POLEGADAS PARA A REPRODUÇÃO DE FREQUÊNCIAS MÉDIAS E GRAVES E UM TWEETER DE ALTO RENDIMENTO	Unidade	1	R\$ 2.224,49	R\$ 2.224,49
2	ESCADA DE AGILIDADE PARA TREINAMENTO FUNCIONAL FEITA DE FITA DE NYLON DE 30MM NA COR PRETA NAS LATERAIS E 30MM COLOR QUE MARCAM OS DEGRAUS, POSSUINDO NO TOTAL APROXIMADAMENTE 4.70 METROS DE	Unidade	1	R\$ 96,58	R\$ 96,58

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

	COMPRIMENTO.CARACTERÍSTICAS:DO BRÁVEL: SIMLAVÁVEL: SIMOUTROS: 10 DEGRAUS NYLONMATERIAL: NYLONDIMENSÕES: 470 X 45 X 45 CM (C X L X A)PESO: 300G				
3	ADIPOMETRO – PLICOMETROPARA EFETUAR A AVALIAÇÃO DA COMPOSIÇÃO CORPORAL, PRINCIPALMENTE USADO PARA CALCULAR A MASSA DE GORDURA CORPORAL.CARACTERÍSTICAS:- AMPLITUDE DE LEITURA: 0 A 80MM- SENSIBILIDADE: 1,0 MMDetalhes técnicos:- FABRICADO EM PLÁSTICO ABS DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE- PESO LÍQUIDO:130GRS- PESO BRUTO: 200GRS- DIMENSÕES : 24 X 21CM- PRESSÃO DAS MOLAS 10G/MM2	Unidade	1	R\$ 256,54	R\$ 256,54
4	BOLA DE FUTEBOL CAMPO• DIGITAL TERMOTEC CARACTERÍSTICAS E COMPOSIÇÃO:• CARACTERÍSTICA: BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO;• PESO: 410-450G;• CIRCUNFERÊNCIA: 68-70CM;• GOMOS: 8;• LAMINADO: PU;• CONSTRUÇÃO: TERMOTEC;• CÂMARA: 6D;• SISTEMA DE FORRO: TERMOFIXO;• CAMADA INTERNA: NEOGEL;• PROCESSO EXTRA: DUPLA COLAGEM;• MIOLO: CÁPSULA SIS;	Unidade	6	R\$ 298,63	R\$ 1.791,80
5	BOLA FUTSALCARACTERÍSTICASPESO: 400-440GCIRCUNFERÊNCIA: 62-64CMGOMOS: 6LAMINADO: PUCONSTRUÇÃO: ULTRA FUSIONCÂMARA: 6DSISTEMA DE FORRO: TERMOFIXOCAMADA INTERNA: EVACELPROCESSO EXTRA: DUPLA COLAGEMMIOLO: CÁPSULA SIS	Unidade	7	R\$ 255,23	R\$ 1.786,59
6	BOLA SUIÇA DIÂMETRO: 65CMA BOLA SUIÇA TAMBÉM PODE SER UTILIZADA POR PROFISSIONAIS DE DIVERSAS ÁREAS PARA FINS FISIOTERAPÊUTICOS E EDUCACIONAIS AJUDANDO OS PACIENTES NO ALÍVIO DE DORES, AUMENTO DE MOBILIDADE, ENTRE OUTROS.FORTE E DURÁVEL: COM A CAPACIDADE DE SUPORTAR MAIS DE 200 KG, A BOLA É FORTE E RESISTENTE. DURÁVEL O SUFICIENTE, PODE SER USADA TODOS OS DIAS SEJA PARA USO INDIVIDUAL OU COLETIVO.	Unidade	2	R\$ 148,05	R\$ 296,10

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

7	CAIXA TERMICA MATERIAL: POLIPROPILENO CAPACIDADE: 75 LITROS GARANTIA: 90 DIAS ALTURA: 46,70 CENTÍMETROS LARGURA: 46,80 CENTÍMETROS COMPRIMENTO: 64,00 CENTÍMETROS PESO: 6,72 KILOGRAMAS	Unidade	1	R\$ 516,38	R\$ 516,38
8	CAIXOTE DE CROSSFIT PARA SALTO MADEIRA 3 EM 1 JUMP BOX 1640CM ALTURA 45CM COMPRIMENTO 35CM LARGURA CARACTERÍSTICAS: *COMPENSADO NAVAL DE PARICÁ 15MM (RESISTENTE À ÁGUA),*170 KG (PESO SUPOSTO CAIXA),*REVESTIMENTO E.V.A (EMBORRACHADO) TOPO DO BOX,*MEDIDAS OFICIAIS CROSSFIT. *CAIXA MONTADA P/ USO.	Unidade	1	R\$ 427,68	R\$ 427,68
9	CALIBRADOR CANETA BOLAS O CALIBRADOR CANETA É VERSÁTIL PODENDO SER UTILIZADO EM DIVERSOS TIPOS DE BOLAS. DIMENSÕES DO PRODUTO ?18 X 12 X 7 CM; 300 G	Unidade	1	R\$ 264,58	R\$ 264,58
10	CESTO COM 6 SQUEEZE GARRAFAS VALVULA AUTOMATICA FABRICADO EM PLÁSTICO POLIETILENO POSSUI TAMPA RESISTENTE E REMOVÍVEL POSSUI BICO ANATÔMICO E RETRÁTIL PRODUTO PRÁTICO, LEVE ( 55 GRAMAS ) E HIGIÊNICO PERFEITO PARA PRATICA DE ESPORTES, E PARA SEU TIME AMADOR. CAPACIDADE 1000 ML (1 LITRO) PODE SER UTILIZADO PARA QUALQUER TIPO DE BEBIDA.	Unidade	1	R\$ 304,91	R\$ 304,91
11	CHUTEIRAS CAMPO CHUTEIRA DE CAMPO FEITA DE COURO E OFERECE UM AJUSTE CONFORTÁVEL, MESTRE GÊNERO: UNISSEX TIPO: CAMPO INDICADO PARA: JOGO MATERIAL: COURO ESTILO: CONFORTO TRAVA: TRAVA FIXA CABEDAL: COMBINA DUAS TEXTURAS DE TECIDO PARA MAIOR CONTROLE DE BOLA SOLADO: SOLADO CPUN PRODUZIDO EM COURO AMARRAÇÃO TRADICIONAL FORRO EM TECIDO CADARÇO CHATO CABEDAL EM COURO PALMILHA INTERNA EM EVA.	Unidade	3	R\$ 221,84	R\$ 665,53

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

12	CHUTEIRAS CAMPO SOCIETYCHUTEIRA DE SOCIETY FEITA DE COURO E OFERECE UM AJUSTE CONFORTÁVEL, MESTRE GÊNERO: UNISSEX TIPO: CAMPO INDICADO PARA: JOGO MATERIAL: COURO ESTILO: CABEDAL: COMBINA DUAS TEXTURAS DE TECIDO PARA MAIOR CONTROLE DE BOLA SOLADO: SOLADO CPUN PRODUZIDO EM COURO AMARRAÇÃO TRADICIONAL FORRO EM TECIDO CADARÇO CHATO CABEDAL EM COURO PALMILHA INTERNA EM EVA.	Unidade	3	R\$ 222,18	R\$ 666,53
13	COLETE INFANTIL P 34X56MASCULINO E FEMININO INDICADO PARA: JOGO, TREINO, EVENTOS ORIGEM: NACIONAL COMPOSIÇÃO : 100% POLIÉSTER LATERAIS: COM ELASTICO MODELO: FURADINHO PESO: 50 GRAMAS CORES: BRANCO, PRETO, CINZA, AZUL, MARINHO, CELESTE, VERMELHO, VINHO, VERDE BANDEIRA, LIMÃO, AMARELO, LARANJA, ROXO E ROSA GOLA: REDONDA MANGA: REGATA MARCA: TRB ESPORTIVA DIMENSÕES APROXIMADAS: TAMANHOS P: 34X56 CM	Unidade	10	R\$ 24,68	R\$ 246,83
14	COLETES ADULTOS M 64CM X 39 CMMASCULINO E FEMININO INDICADO PARA: JOGO, TREINO, EVENTOS ORIGEM: NACIONAL COMPOSIÇÃO : 100% POLIÉSTER LATERAIS: COM ELASTICO MODELO: FURADINHO PESO: 50 GRAMAS CORES: BRANCO, PRETO, CINZA, AZUL, MARINHO, CELESTE, VERMELHO, VINHO, VERDE BANDEIRA, LIMÃO, AMARELO, LARANJA, ROXO E ROSA GOLA: REDONDA MANGA: REGATA MARCA: TRB ESPORTIVA NUMERAÇÃO DO 2 A 11 DIMENSÕES APROXIMADAS:ADULTO MEDIDAS G: 42X67 CM (LXA).	Unidade	10	R\$ 25,28	R\$ 252,83

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

15	DISCO PILATES EQUILÍBRIO INFLÁVEL + BOMBA- CONTÉM::: 1 ALMOFADA INFLÁVEL::: 1 INFLADOR- DESCRIÇÃO:ESSA ALMOFADA INFLÁVEL É IDEAL PARA VOCÊ QUE DESEJA MANTER A FORMA FÍSICA, ALONGAR OU PROPICIAR A REABILITAÇÃO DO SEU CORPO. PODENDO FAZER UMA VARIEDADE ENORME DE EXERCÍCIOS! RESISTENTE E SEGURA EM QUALQUER ATIVIDADE QUE FOR UTILIZA-LA!- DIMENSÕES DA PEÇA:: ALMOFADA: 34 X 34 X 5CM:: INFLADOR: 3,5 X 3,5 X 15CM:: DIMENSÕES DA EMBALAGEM: 35 X 6,5 X 34,5CM- ESPECIFICAÇÕES:: MATERIAL: PVC:: COR: AZUL:: TIPO DE EMBALAGEM: CAIXA LITOGRAFADA:: CAPACIDADE: SUPORTA ATÉ 150KG	Unidade	2	R\$ 144,61	R\$ 289,23
16	JUMP PROFISSIONAL 150KG CAMA ELÁSTICAMODELO 32 MOLASDIÂMETRO DO MINI TRAMPOLIM 98 CMOUTRAS CARACTERÍSTICASPESO MÁXIMO SUPORTADO: 150 KGTIPO DE AMORTECIMENTO: MOLASQUANTIDADE DE MOLAS DO MINI TRAMPOLIM: 32	Unidade	2	R\$ 543,41	R\$ 1.086,82
17	KIT COMPLETO DE TÊNIS DE MESA / PING PONG - - SISTEMA DE AJUSTE UNIVERSAL NOS APOIOS DE REDE.- 04 RAQUETES COM OS DOIS LADOS REVESTIDOS COM BORRACHA LISA- 03 BOLAS BRANCAS- 02 SUPORTES PARA REDE TIPO PARAFUSOS- 01 REDE EM NYLON	Unidade	1	R\$ 214,67	R\$ 214,67
18	MESA DE PING PONG MODELO 1019 ( MDF 18MM);- ACABAMENTO EM PRIMER AZUL COM SECAGEM UV E LINHAS DEMARCATÓRIAS BRANCAS;- PÉS DE MADEIRA MACIÇA DOBRÁVEIS;- MEDIDAS DA MESA: C X L X A - ( 2,74 X 1,52 X 0,76 ) M. EMBALAGEM REFORÇADA PARA NÃO OCORRER PROBLEMAS NO TRANSPORTE.	Unidade	1	R\$1.580,58	R\$ 1.580,58
19	MESA FUTMESA SEMI OFICIAL - FUTMESA FUTEVOLEI FUTEBOLMEDIDAS- 137 X 185 X 75 CM ( LARG X COMP. X ALT)MATERIAL UTILIZADO- MDF TX FÓRMICA BRANCA 15MM- METALON C/ PINTURA PU PRETA FOSCA ANTICORROZÍVEL- ADESIVO ALTA RESOLUÇÃO.- - PESO BRUTO 40KG	Unidade	1	R\$4.056,24	R\$ 4.056,24

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

	MEDIA.>> AGUENTA PESO EM CIMA DE ATÉ 100KG.				
20	MINI BAND GINÁSTICA PILATES EXERCÍCIOS EMAGRECER FORTALECER MUSCULAÇÃO CONDICIONAMENTO FÍSICO ACADEMIA AERÓBICO FISIOTERAPIAMATERIAL BORRACHA NATURALDIMENSÕES DO ITEM C X L X A 16 X 7 X 0.7 CENTÍMETROS	Unidade	10	R\$ 90,09	R\$ 900,93
21	CINTO DE TRAÇÃO DUPLO ELE POSSUI UMA ESTRUTURA CONFORTÁVEL E RESISTENTE, O REFORÇO COM 6 BORRACHAS/ELÁSTICOS CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CINTO DE TRAÇÃO COM FIXADOR, 6 ELÁSTICOS EXTRA FORTE COM 1 METRO DE COMPRIMENTO CADA ESTIRAMENTO MÁXIMO DO ELÁSTICO: ATÉ 3 METROS	Unidade	1	R\$ 303,41	R\$ 303,41
22	PAQUIMETRO - PAQUIMETRO DIGITAL, 150 MM PAQUIMETRO E FEITO DE ACO INOXIDAVEL FERRAMENTA.DESLOCANDO CURSOR MOVEL SOBRE O HASTE DA FERRAMENTA AS MEDICOES SAO MOSTRADAS NO DISPLAY LCD.FONTE DE ALIMENTACAO E UMA BATERIA DE 1,5 V, TIPO SR44. ERRO DE MEDICAO E 0,02 MM (100 MM) 0,03 MM (100-200 MM).EMBALADO EM UMA CAIXA DE PLASTICO COM ESPUMA DE BORRACHA QUE COBRE O INTERIOR, EXCLUINDO A POSSIBILIDADE DE DANOS DEVIDO A GOLPES E QUEDAS.MEDE EM MM E EM POLEGADAS (INCHES)	Unidade	1	R\$ 153,58	R\$ 153,58
23	PRANCHETA TÁTICA PARA TREINAMENTO DE FUTEBOL - PISTA E CAMPO PASTA PRANCHETA MAGNÉTICA TÁTICA FUTEBOL (FECHO POR ÍMÃ).• IDEAL PARA TÉCNICOS, INSTRUEM OS ATLETAS COM TÁTICAS DE JOGO.• 22 JOGADORES NUMERADOS.• 01 BOLA MAGNÉTICA.• 03 ÁRBITROS• 01 CANETA (PINCEL ATÔMICO) COM APAGADOR.• 01 CORDÃO.• DIMENSÕES: PRANCHETA (COURO SINTÉTICO PRETA) COM DOIS CAMPOS MEDINDO 30 X 20 CM CADA E ÍMÃS DOS JOGADORES DE 1 CM CADA.	Unidade	2	R\$ 294,29	R\$ 588,57

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

24	ROLO ROLO DE ESPUMA DE EXERCÍCIO EPP PREVENÇÃO LESÃO COMPRIMENTO DE 45 CM X 15 CM REDONDO: ROLO DE ESPUMA DE TAMANHO COMPLETO.	Unidade	5	R\$ 97,10	R\$ 485,48
25	STEPS MADEIRA EMBORRACHADO STEP DE MADEIRA GINÁSTICA AERÓBICO 60CMX30CMX10CM STEP DE MADEIRA, COM BORRACHA EVA 10 MM MEDIDAS: COMPRIMENTO: 60 CM LARGURA: 30 CM ALTURA: 10 CM	Unidade	2	R\$ 172,13	R\$ 344,27
26	TRENA ANTROPOMÉTRICA FITA MÉTRICA CORPORAL - 2 METROS IMC. TAMANHO DA TRENA: 07 CM DE DIÂMETRO X 2,5CM DE ALTURA (APROX.). TAMANHO DA FITA: 200CM DE COMPRIMENTO. PESO: 80G. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: ESCALA EM CENTÍMETROS NOS DOIS LADOS DA FITA. PRÓPRIA PARA MEDIÇÃO DE CIRCUNFERÊNCIAS. CÁLCULO DO IMC E INDICAÇÃO DO RISCO. INDICA VISUALMENTE A MEDIDA DA CIRCUNFERÊNCIA ABDOMINAL E O GRAU DO RISCO. DISPOSITIVO NA FITA, EM SUA EXTREMIDADE, PARA FIXAÇÃO NA PRÓPRIA FITA. RETRAÇÃO AUTOMÁTICA. RESOLUÇÃO EM MILÍMETROS. CAIXA CONFECCIONADA EM PLÁSTICO ABS. FITA EM FIBRA DE VIDRO, MALEÁVEL E INELÁSTICA.	Unidade	1	R\$ 84,03	R\$ 84,03
27	BOLA CAMPO PESO: 410 450G CIRCUNFERÊNCIA: 68 70 CM MATERIAL: MICROFIBRA CAMARA ARBILITY MIOLO REMOVÍVEL COSTURADA MÃO	Unidade	30	R\$ 242,21	R\$ 7.266,30
28	FITA DE TREINAMENTO COMPLETO COM FITA EXTENSORA ANCORA DE PORTA MOCHILA	Unidade	1	R\$ 209,49	R\$ 209,49

**TOTAL R\$ 27.360,99**

(\*) As características dos objetos serão validadas na ocasião da contratação, sendo que se trata de configuração mínima aceitável.

**2.2.** Em caso de divergência existente entre as especificações do item que compõem o objeto descrito no site da BNC - Bolsa Nacional de Compras e as especificações constantes deste Termo, prevalecerão as últimas.

### 3-AVALIAÇÃO DE CUSTO.

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**3.1-**conforme preconiza o Art. 3º, inciso III, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, a administração realizou pesquisa de preços para elaboração do plano de trabalho para fins de subsidiar a Administração quanto ao orçamento do objeto e também para fins licitatórios, tendo em vista o desinteresse de várias empresas em fornecer orçamento, foi apurado o preço médio estimado para a despesa, no valor de **R\$ 27.360,99 (vinte e sete mil trezentos e sessenta reais e noventa e nove centavos).**

### 4-DAS AMOSTRAS.

**4.1-** As empresas julgadas provisoriamente vencedoras desta licitação deverão (se solicitado) apresentar 01 (uma) amostra no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, devidamente identificadas, para a averiguação do atendimento a todas as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência sob pena de desclassificação do item.

4.1.1 O Produto somente será aceito após a constatação da compatibilidade do material ofertado com as especificações constantes do edital, garantindo, dessa forma, a perfeita identificação do material;

4.1.2- A licitante que deixar de entregar as amostras no prazo estipulado, terá sua proposta desclassificada para o item para o qual não apresentou a amostra.

4.1.3- As amostras ficarão retidas na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer até a assinatura da Ata de Registro de Preços.

4.1.4- A análise das amostras será feita pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer através de sua equipe técnica, que emitirá um relatório de conformidade, do qual constará se a amostra atende a todas as especificações técnicas exigidas, sendo as mesmas declaradas aprovadas ou reprovadas conforme as exigências do Ato Convocatório, bem como se estão próprios para consumo de acordo com as Normas Sanitárias, e estando de acordo será adjudicação ao licitante vencedor.

4.1.5- Caso a licitante melhor classificada venha a apresentar amostras em desacordo com as especificações contidas na proposta de preços, serão convocadas as demais propostas, respeitando-se a classificação disposta no mapa de lances com a devida ordem de classificação.

4.1.6- A (s) amostra(s) reprovada(s) permanecerá(ão) à disposição dos licitantes, que serão notificados para retirá-la(s), no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias contados da data da notificação, eximindo-se a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de qualquer ônus por inutilização ou dano decorrentes de testes efetuados no produto; todas as despesas com sua devolução correrão a cargo do licitante;

*Administração: 2021/2024*  
*"Urucua no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

4.1.7 A(s) amostra(s) não recolhida(s) no prazo estipulado será(ão) inutilizada(s), ou será dada destinação, no entendimento de que o licitante abdicou da amostra, sem gerar direito à indenização. O material a ser ofertado deverá estar acondicionado na embalagem original de fábrica, lacrada pelo fabricante, contendo data de fabricação, o número do lote e a data de validade do produto.

### 5- DA FORMA DE AQUISIÇÃO, ENTREGA E POSSIBILIDADE DE ADESÃO POR OUTROS ÓRGÃOS E MUNICÍPIOS.

**5.1-** Os produtos deverão ser entregues parcelados (tantas quantas forem necessárias), de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

**5.2 -** Feita à solicitação pelo Setor de Compras, a CONTRATADA terá o prazo de 07 (sete) dias úteis para sua entrega no Almojarifado da Secretaria solicitante.

**5.3.** As entregas deverão ser por conta e risco da **adjudicatária**, nas quantidades solicitadas e deverão estar obrigatoriamente acompanhados dos competentes documentos fiscais, devidamente discriminados com todos os produtos, marcas e respectivos valores.

**5.4-** Não será permitida na entrega, a substituição do material ofertado, quer em função de outra especificação, etc.

**5.5-** Constatada qualquer irregularidade na entrega dos materiais, a empresa vencedora da Licitação, obrigará-se a trocá-los imediatamente, sob pena de sujeitar-se a aplicação das multas nos termos legais.

**5.6-** A Prefeitura rejeitará, no todo ou em parte o produto que estiver em desacordo com este termo de referência.

**5.7-** A Empresa vencedora se compromete a fornecer o produto com prioridade de atendimento tendo em vista o interesse público.

**5.8-** O produto que será entregue pela licitante vencedora deverá ser idêntico às especificações contidas neste Edital. Caso o produto não corresponda às especificações exigidas, será devolvido e poderá ser admitida uma substituição, desde que o prazo de entrega de 10 (dez) dias corridos contados do recebimento da ordem de compra não se tenha esgotado e a empresa possa fornecer, frise-se, dentro do restante do prazo. Nesta hipótese de substituição, caso seja realizada dentro do prazo de entrega inicial ainda não esgotado, não será aplicada a penalidade; se realizada após findo aquele prazo, o produto poderá ser aceito, entretanto, será apurada a aplicação das multas cabíveis.

**5.9-** Se o produto não for recebido a empresa vencedora compromete-se a refazer, substituir, retificar, adequar os serviços que estiverem em desacordo com o solicitado pela Secretaria

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

Municipal de Esporte e Lazer, sem qualquer custo ou ônus para a Prefeitura, correndo por conta da EMPRESA VENCEDORA as respectivas despesas.

**5.10-** Eventuais atrasos na entrega do produto deverão ser justificados pela empresa adjudicatária, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

**5.11-** É facultada aos órgãos ou entidades dos Municípios do Estado de Minas Gerais a adesão a ata de registro de preços, ora licitado, nos termos da legislação aplicável.

**5.12-** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere as adesões, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**5.13-** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

### 6-DAS OBRIGAÇÕES AS PARTES.

#### 6.1- a Detentora da ATA:

**a)** – Entregar os produtos, objeto deste Ata, no prazo proposto e em conformidade com as especificações exigidas no Edital;

**b)**-Manter, durante a execução da ATA, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que deu origem a este ajuste;

**c)**-Assumir, com exclusividade, todos encargos, impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto desta Ata, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, trânsito, e outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado;

**d)**-Assumir, como exclusivamente suas, as responsabilidades pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros;

**e)** – Apresentar, quando solicitado pelo Contratante, a comprovação de estarem sendo satisfeitos todos os seus encargos e obrigações trabalhistas, previdenciários e fiscais;

**f)** – Responder perante a Contratante e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto desta Ata;

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**g)**-Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas ou perda de descontos para o Contratante;

**h)**-Instruir o fornecimento do objeto desta Ata com as notas fiscais correspondentes, juntando cópia da solicitação de entrega (requisição);

**i)**-Não transferir em hipótese alguma este instrumento contratual a terceiros.

### **6.2-DO MUNICIPIO:**

**I** - Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Detentora da ATA;

**II** - Fornecer e colocar à disposição da Detentora da ATA todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do fornecimento;

**III**- Proporcionar condições para a boa consecução do objeto desta ATA;

**IV**– Notificar, formal e tempestivamente, a Detentora da ATA sobre as irregularidades observadas no cumprimento desta ATA;

**V**– Notificar a Detentora da ATA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**VI** – Fiscalizar a presente ATA através do Órgão competente;

**VII** – Acompanhar a entrega do objeto licitado efetuada pela a Detentora da ATA podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajustes ou suspensão da entrega.

### **7-DO PAGAMENTO.**

**7.1** - O pagamento devido a Detentora da ATA será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal, em até 30 (trinta) dias, após a entrega da mercadoria, e mediante a apresentação de faturas ou notas fiscais devidamente atestadas e visadas, por funcionários da Prefeitura Municipal de Urucua-MG.

**7.2** – Em caso de devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá da sua reapresentação.

**7.3**- A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Detentora da ATA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**7.4.** A Prefeitura reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, a licitante não tiver efetuado a entrega do objeto ou não estiver de acordo com a especificação apresentada.

*Administração: 2021/2024*  
*“Urucua no caminho certo”*

**e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### 8-DO REAJUSTE.

**8.1-**Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro da ATA, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

**8.1.1-**Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

### 9- DO PRAZO.

**9.1-** A ATA terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, podendo ser prorrogados, a critério da administração, termos art. 57, inciso II da Lei 8.666/93.

### 10- DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO.

**10.1.** A fiscalização será exercida pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, conforme estabelece o Art. 67 da Lei Nº 8.666/93 e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

### 11-DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

**11.1** As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta licitação, correrão por conta das seguintes dotações:

02.28.01.27.812.0023.2070.3.3.90.30.00 FICHA: 329 FONTE: 100

02.28.01.27.812.0023.2071.3.3.90.30.00 FICHA: 335 FONTE: 100

02.29.01.23.695.0022.1057.4.4.90.52.00 FICHA: 344 FONTE: 100

Urucua/MG, 11 de Novembro de 2022.

**Wanderlúcia Queiroz Cavalcanti**  
**Secretária Municipal de Esporte e Lazer**

*Administração: 2021/2024*  
*“Urucua no caminho certo”*

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS





# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.), cotados separados e incidentes sobre o fornecimento.

Local: ..... Data: ...../...../20...

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável legal.  
N.º do documento de identidade



Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

---

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME/EPP. PREGÃO ELETRONICO – SRP nº 025/2022

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ expedida pela SSP/\_\_\_ e de CPF nº \_\_\_\_\_ DECLARA, para fins do disposto no Edital do Pregão Eletrônico - SRP nº 025/2022, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II, art. 3º da lei Complementar nº 123/2006.

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

(localidade) \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20....

.....  
Razão Social da Empresa  
Nome do responsável legal.  
N.º do documento de identidade

**OBS.: A declaração acima deverá ser assinalada com um "X", ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.**

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### ANEXO IV

### DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de Pregão Eletrônico - SRP, sob nº 025/2022, instaurado pela Prefeitura Municipal de Uruçuaia/MG, que cumprimos com os requisitos da Habilitação da presente licitação, não temos impedimento para contratação com a Administração Pública nos termos do art. 9º de Lei Federal nº 8.666/93.

Declaramos ainda, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público em qualquer de suas esferas, sob as penas da lei, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação, sendo que estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável legal.  
N.º do documento de identidade

Administração: 2021/2024  
"Uruçuaia no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucuaia.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucuaia.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### ANEXO V

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR.

#### PREGÃO ELETRONICO – SRP Nº 025/2022

A Empresa \_\_\_\_\_ CNPJ N.º \_\_\_\_\_, (endereço completo) \_\_\_\_\_ N.º \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - neste ato representada por seu proprietário/ sócio-gerente ou representante por procuração, o Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, (estado civil) \_\_\_\_\_, profissão \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ - SSP \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob o n.º \_\_\_\_\_. Declara que não há no quadro de pessoal desta Empresa, empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do Inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal e art. 27, V, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1.993, sob a nova redação da Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1.999.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20.....

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável legal.  
N.º do documento de identidade

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### ANEXO VI.

#### DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO. PREGÃO ELETRONICO – SRP Nº 025/2022

(Nome da empresa), sediada (endereço completo), inscrita no CNPJ/MF sob o nº ....., por intermédio do seu representante legal o Sr.(a) ....., portador da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº ....., **DECLARA**, sob as penas da lei, que não incorre em qualquer das condições impeditivas, especificando:

- 1- Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- 2- Que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;
- 3- Que não foi apenada com rescisão de contrato quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 05 (cinco) anos;
- 4- Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94.

E que, se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos oferecidos, comprometendo-se a comunicar a **PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA/MG**, à ocorrência de quaisquer fatos supervenientes impeditivos da habilitação, ou que comprometam a idoneidade da proponente, nos termos do artigo 32, parágrafo 2º, e do artigo 97 da Lei 8.666/93, e suas alterações.

.....  
(local e data)

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável legal.

nº do documento de identidade

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### ANEXO VII TERMO DE CREDENCIAMENTO

#### PREGÃO ELETRONICO Nº 025/2022.

Pelo presente instrumento, credenciamos o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) do Documento de Identidade n.º \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, como representante da empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, para participar da licitação acima referenciada, instaurada pela, **PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA-MG**, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe **plenos poderes** para pronunciar-se em nosso nome, bem como formular proposta comercial, efetuar lances, assinar documentos, manifestar-se em nome da empresa, requerer vista de documentos e propostas, interpor recurso e praticar todos os atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

Local e Data

Razão Social da Empresa  
Nome do responsável legal.  
nº do documento de identidade

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### ANEXO VIII - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO nº. 093/2022

PREGÃO ELETRONICO - SRP nº. 025/2022

Ata de Registro de Preços nº. xxx/2022.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA – MG**, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 25.223.850/0001-80, situada à Rodovia MG 202, km 120, URUCUIA – MG, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, o Senhor, **RUTÍLIO EUGÊNIO CAVALCANTI FILHO**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 160.133.106-10, residente e domiciliado neste Município, considerando o julgamento do PREGÃO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 025/2022, e a respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da empresa, \_\_\_\_\_ CNPJ \_\_\_\_\_, endereço \_\_\_\_\_-. Representada por -----.CPF-----, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nºs 8.666/93, 10.520/2002, e demais legislações aplicáveis, e em conformidade com as disposições a seguir.

#### 1 - DO FUNDAMENTO/VINCULAÇÃO

1.1-A presente Ata fundamenta-se no excepcional interesse público vincula ainda no Processo Licitatório nº 093/2022, na modalidade Pregão Eletrônico Por Sistema de Registro de Preços nº 025/2022, tipo menor preço por Item, homologada no dia \_\_\_\_\_, e rege-se por todas as disposições contidas naquele Edital, bem como as disposições da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/2002.

#### 2- CLÁUSULA SEGUNDA-DO OBJETO.

2.1- Cabe à **Detentora da Ata**, e constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços, Aquisição de Equipamentos e Material Esportivo para Vila Olímpica, de forma parcelada, para atender a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de Urucua-MG, conforme Proposta nº 002430/2022 SEGOV/MG, de acordo com a necessidade, conforme especificações e quantitativos constantes a seguir:

Item	Und	Quant	Descrição	V.Unt	V.total

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: licitacao@urucua.mg.gov.br

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### CLÁUSULA TERCEIRA- DA FORMA DE AQUISIÇÃO, ENTREGA E POSSIBILIDADE DE ADESÃO POR OUTROS ÓRGÃOS E MUNICÍPIOS.

- 3.1-** Os produtos deverão ser entregues parcelados (tantas quantas forem necessárias), de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
- 3.2 -** Feita à solicitação pelo Setor de Compras, a Detentora da Ata terá o prazo de 07 (sete) dias úteis para sua entrega no Almoxarifado da Secretaria solicitante.
- 3.3.** As entregas deverão ser por conta e risco da **adjudicatária**, nas quantidades solicitadas e deverão estar obrigatoriamente acompanhados dos competentes documentos fiscais, devidamente discriminados com todos os produtos, marcas e respectivos valores.
- 3.4-** Não será permitida na entrega, a substituição do material ofertado, quer em função de outra especificação, etc.
- 3.5-** Constatada qualquer irregularidade na entrega dos materiais, a empresa vencedora da Licitação, obrigará-se a trocá-los imediatamente, sob pena de sujeitar-se a aplicação das multas nos termos legais.
- 3.6-** A Prefeitura rejeitará, no todo ou em parte o produto que estiver em desacordo com este termo de referência.
- 3.7-** A Empresa vencedora se compromete a fornecer o produto com prioridade de atendimento tendo em vista o interesse público.
- 3.8-** O produto que será entregue pela licitante vencedora deverá ser idêntico às especificações contidas neste Edital. Caso o produto não corresponda às especificações exigidas, será devolvido e poderá ser admitida uma substituição, desde que o prazo de entrega de 10 (dez) dias corridos contados do recebimento da ordem de compra não se tenha esgotado e a empresa possa fornecer, frise-se, dentro do restante do prazo. Nesta hipótese de substituição, caso seja realizada dentro do prazo de entrega inicial ainda não esgotado, não será aplicada a penalidade; se realizada após findo aquele prazo, o produto poderá ser aceito, entretanto, será apurada a aplicação das multas cabíveis.
- 3.9-** Se o produto não for recebido a empresa vencedora compromete-se a refazer, substituir, retificar, adequar os serviços que estiverem em desacordo com o solicitado pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, sem qualquer custo ou ônus para a Prefeitura, correndo por conta da EMPRESA VENCEDORA as respectivas despesas.
- 3.10-** Eventuais atrasos na entrega do produto deverão ser justificados pela empresa adjudicatária, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**3.11-** É facultada aos órgãos ou entidades dos Municípios do Estado de Minas Gerais a adesão a ata de registro de preços, ora licitado, nos termos da legislação aplicável.

**3.12-** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere as adesões, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**3.13-** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

### CLÁUSULA QUARTA- DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA.

**4.1-** A ATA terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, podendo ser prorrogados, a critério da administração, termos art. 57, inciso II da Lei 8.666/93.

### CLAUSULA QUINTA - DO VALOR/PAGAMENTO

**5.1-**O valor total da presente Ata de Registro de Preços é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**5.5.1** - O pagamento devido a Detentora da ATA será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal, em até 30 (trinta) dias, após a entrega da mercadoria, e mediante a apresentação de faturas ou notas fiscais devidamente atestadas e visadas, por funcionários da Prefeitura Municipal de Urucua-MG.

**5.1.2** – Em caso de devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá da sua reapresentação.

**5.1.3-** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Detentora da Ata, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**5.1.4.** A Prefeitura reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, a licitante não tiver efetuado a entrega do objeto ou não estiver de acordo com a especificação apresentada.

### CLÁUSULA SEXTA- DO REAJUSTE.

**6.1-**Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro da ATA, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

*Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"*

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**6.1.1-**Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

### CLAUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

#### I- A DETENTORA DA ATA:

**a)** – Entregar os produtos, objeto deste Ata, no prazo proposto e em conformidade com as especificações exigidas no Edital;

**b)**-Manter, durante a execução da ATA, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que deu origem a este ajuste;

**c)**-Assumir, com exclusividade, todos encargos, impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto desta Ata, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, trânsito, e outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado;

**d)**-Assumir, como exclusivamente suas, as responsabilidades pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros;

**e)** – Apresentar, quando solicitado pelo Contratante, a comprovação de estarem sendo satisfeitos todos os seus encargos e obrigações trabalhistas, previdenciários e fiscais;

**f)** – Responder perante a Contratante e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto desta Ata;

**g)**-Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas ou perda de descontos para o Contratante;

**h)**-Instruir o fornecimento do objeto desta Ata com as notas fiscais correspondentes, juntando cópia da solicitação de entrega (requisição);

**i)**-Não transferir em hipótese alguma este instrumento contratual a terceiros.

#### II-DO MUNICIPIO:

**I** - Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Detentora da ATA;

**II** - Fornecer e colocar à disposição da Detentora da ATA todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução do fornecimento;

*Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)**

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

III- Proporcionar condições para a boa consecução do objeto desta ATA;

IV- Notificar, formal e tempestivamente, a Detentora da ATA sobre as irregularidades observadas no cumprimento desta ATA;

V- Notificar a Detentora da ATA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

VI – Fiscalizar a presente ATA através do Órgão competente;

VII – Acompanhar a entrega do objeto licitado efetuada pela a Detentora da ATA podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajustes ou suspensão da entrega.

### CLÁUSULA OITAVA- DO ACOMPANHAMENTO DE FISCALIZAÇÃO.

8.1. A fiscalização será exercida pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, conforme estabelece o Art. 67 da Lei Nº 8.666/93 e não exclui nem reduz a responsabilidade da Detentora da Ata, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

8.1.1-A Detentora da Ata não poderá transferir ou ceder, ainda que parcialmente, os direitos ou obrigações decorrentes da ATA.

### CLÁUSULA NONA- DAS MODIFICAÇÕES E ADITAMENTOS.

9.1-Qualquer modificação das condições estabelecidas neste instrumento só poderá ser determinada pela **CONTRATANTE**, através de aditamento, atendendo ao disposto nas Leis Federais n.º 8.666/93 e suas alterações.

### CLÁUSULA DÉCIMA- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

10.1-Os recursos para fazer face às despesas advindas, da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, são oriundos da dotação orçamentária prevista no Orçamento Municipal vigente nº:

02.28.01.27.812.0023.2070.3.3.90.30.00 FICHA: 329 FONTE: 100

02.28.01.27.812.0023.2071.3.3.90.30.00 FICHA: 335 FONTE: 100

02.29.01.23.695.0022.1057.4.4.90.52.00 FICHA: 344 FONTE: 100

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**11.1.** A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

**11.1.1.** Pela Administração, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

**11.1.2.** Pela detentora da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar a Ata de Registro de Preços de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

**11.2.** Nas hipóteses previstas no subitem 11.1, a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

**11.3.** O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

**11.4.** A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral do município, sito a Rodovia MG 202- km 120, s/n- Bairro Centro, Urucua/MG, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

**11.5-**Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA RESCISÃO.**

*Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"*

**e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

**12.1-A ATA** poderá ser rescindido uni ou bilateralmente, sendo que o primeiro caso somente pôr parte da **CONTRATANTE**, atendida a conveniência administrativa ou na ocorrência dos motivos alentados nos artigos 79 e seguintes da Lei Federal 8.666/93.

**12.2-A** Detentora da Ata reconhece os direitos da **CONTRATANTE**, em caso de rescisão administrativa prevista no artigo 77 da Lei Federal 8.666/93.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- SANÇÕES.

**13.1-** A Detentora da Ata, deixando de entregar documento exigido, apresentando documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, não mantendo a proposta, falhando ou fraudando na execução da Ata, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a administração Municipal e, se for o caso, será descredenciada do Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas nesta Ata e demais cominações legais.

§1º - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

I. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 300 (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata, por ocorrência.

II. 10% (dez por cento) sobre o valor da Ata, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual.

III. 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata, na hipótese da Detentora da Ata, injustificadamente, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a Administração Municipal, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

§2º – O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pela Administração. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela Detentora da Ata no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da aplicação da sanção.

§3º - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

*Administração: 2021/2024  
"Urucua no caminho certo"*

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCUIA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 25.223.850/0001-80

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS CASOS OMISSOS.

**14.1**-Os casos omissos como as dúvidas serão resolvidas com base na Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, e no Edital de Pregão Eletrônico SRP n.º. 025/2022, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento ainda que delas não se faça aqui menção expressa.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

**15.1** - A Detentora da Ata, se compromete em apresentar, sempre que solicitada, documentos fiscais que comprovem a regularidade com os Tributos Federais, Estaduais e Municipais, bem como com os Encargos Sociais, gerados em função da execução do objeto da presente **ATA**.

**15.2** - A Detentora da Ata no ato de celebração da presente **ATA**, firma termo de responsabilidade geral e irrestrita pela procedência dos produtos e qualidade durante a execução objeto desta Ata.

**15.3.** O objeto da presente **ATA** poderá sofrer acréscimos ou supressões em conformidade com o estabelecido nos §§ 1º e 2º do art. 65 da Lei 8.666/93.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA-DO FORO.

**16.1**-As partes elegem o foro da Comarca de Arinos, Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas.

Urucua-MG ----- de----- de 2022

**Prefeitura Municipal de Urucua-MG**  
**Rutílio Eugênio Cavalcanti Filho - Prefeito Municipal**  
**CONTRATANTE**

**DETENTORA DA ATA**

**TESTEMUNHAS:**

Nome:

RG:

Nome:

RG:

*Administração: 2021/2024*  
*"Urucua no caminho certo"*

e-mail: [licitacao@urucua.mg.gov.br](mailto:licitacao@urucua.mg.gov.br)

**RODOVIA MG 202 - KM 120 - S/N CENTRO – CEP 38.649-000 – URUCUIA – MINAS GERAIS**